

«УТВЕРЖДЕНО»
Заведующий МБДОУ №18 п.г.т. Мурмаши
И.А. Пронина
Приказ №131 от 06.04.2020 г.



Положение о дежурной группе

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения №18
п.г.т. Мурмаши Кольского района Мурманской области.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дежурной группе Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения №18 п.г.т. Мурмаши Кольского района Мурманской области (далее – Положение, ДОУ) разработано в соответствии с указом Президента РФ от 25.03.2020 № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», указом Президента РФ от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории РФ в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Правительства Мурманской области от 04.04.2020 № 175 –ПП «О введении ограничительных мероприятий, направленных на обеспечение санитарно – эпидемиологического благополучия населения, утверждении правил поведения, обязательных для исполнения гражданами и организациями в связи с угрозой распространения на территории Мурманской области новой коронавирусной инфекции в связи с COVID – 19», приказа Министерства образования и науки Мурманской области от 05.04.202 №553 «Об организации образовательной деятельности в государственных областных и муниципальных общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования детей, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организаций, расположенных на территории Мурманской области, с 6 апреля 2020 года», приказом Управления образования администрации Кольского района Мурманской области №191 от 06.04.2020 г. «Об организации образовательной деятельности в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования, расположенных на территории Кольского района, с 6 апреля 2020 года».

1.2. Положение устанавливает общие требования к организации функционирования дежурной группы в ДОУ.

2. Условия формирования дежурной группы

2.1. Включение детей в дежурную группу осуществляется в течение всего периода распространения коронавирусной инфекции и до особого распоряжения Президента РФ, региональных и муниципальных органов власти.

2.2. Основной целью дежурной группы являются:

- удовлетворение запросов общества и выполнение социального заказа;
- охрана жизни и здоровья воспитанников и работников ДОУ.

В дежурную группу включаются воспитанники ДОО, оба родителя (законных представителей) или единственный родитель (законный представитель) которых продолжают трудовую деятельность в организациях, перечисленных в пунктах 4-8 указа Президента РФ от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории РФ в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – Указ Президента № 239) и иных нормативно-правовых актах региональных и муниципальных органов власти Мурманской области, касающиеся организации работы организаций в период распространения коронавирусной инфекции.

3. Порядок приема в дежурную группу

3.1. Прием воспитанников в дежурную группу осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) воспитанников (Приложение №1) и справки с места работы родителей (законных представителей), подтверждающей необходимость нахождения работника по месту трудовой деятельности, оформленной в свободной форме. Ответственность за достоверность, предоставленных сведений несут родители (законные представители) и должностные лица, выдавшие справку.

Заявление и документы родители (законные представители) вправе подать в ДОО любым доступным способом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2. Во включении в дежурную группу может быть отказано в случае, если:

- один из родителей или единственный родитель (законный представитель) воспитанника не являются работниками, на которых не распространяется действие Указа Президента № 239 и иных нормативно-правовых актов, изданных региональными и муниципальными органами власти Мурманской области, касающиеся организации работы организаций в период распространения коронавирусной инфекции;
- родители не представляют в ДОО документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения.

3.3. Ответ родителям (законных представителей) о принятии ребенка в дежурную группу или отказе от принятия в нее направляется ответственным специалистом ДОО по телекоммуникационным каналам связи в течение 1 рабочего дня после обращения родителей в ДОО.

4. Порядок функционирования дежурной группы

4.1. Дежурная группа формируется приказом заведующего ДОО. Количество дежурных групп в ДОО определяется запросом (потребностью) родителей (законных представителей) и указывается в приказе заведующего ДОО.

4.2. Предельная наполняемость одной дежурной группы составляет максимум 12 воспитанников. Список воспитанников дежурных групп утверждает заведующий ДОО.

4.3. Дежурная группа может быть сформирована по одновозрастному и разновозрастному принципу.

4.4. Дежурная группа функционирует по 5-дневной рабочей неделе с понедельника по пятницу (выходные дни – суббота и воскресенье) с 12-часовым пребыванием детей.

4.5. Ежедневный утренний прием воспитанников в дежурную группу осуществляется в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора, Минздрава и пунктом 11.2 СанПиН 2.4.1.3049-13: опрос родителей о состоянии здоровья детей, визуальный осмотр, термометрия.

4.6. Работниками ДОО ведется ежедневный учет посещения воспитанниками, поступающими в дежурные группы.

4.7. Воспитанники дежурной группы обеспечиваются питанием в соответствии с утвержденным меню.

4.8. Образовательная и воспитательная деятельность, присмотр и уход за детьми в дежурной группе осуществляется в соответствии с режимом дня (приложение №2), основной образовательной программой ДОО, действующими санитарно-эпидемиологическими

вилами и нормами, с учетом возраста воспитанников.

9. Дежурная группа функционирует с учетом необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, а также соблюдения правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

5. Права участников дежурной группы.

5.1. Работники ДООУ, отвечающие за утренний прием вправе:

- не принимать в ДООУ воспитанников с признаками катаральных явлений, явлений интоксикации, температурой, отклоняющейся от нормальной, иными признаками заболевания;
- интересоваться у родителя (законного представителя) о состоянии здоровья детей при проведении утреннего осмотра;
- вести мониторинг состояния здоровья детей в течение всего времени пребывания в ДООУ;
- проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников о соблюдении правил личной гигиены и профилактике инфекционных заболеваний.

5.2. Родители (законные представители) воспитанников, вправе:

- интересоваться проведением образовательной и воспитательной деятельности, присмотром и уходом в период нахождения ребенка в ДООУ;
- получать информацию от работников ДООУ о состоянии здоровья своего ребенка.

6. Порядок прекращения работы дежурной группы.

6.1. Функционирование дежурной группы прекращает (приостанавливает) приказом заведующий ДООУ, в случае отсутствия запроса родителей (законных представителей) воспитанников, положительных изменений эпидемиологической ситуации в регионе, на основании нормативно-правовых актов региональных и муниципальных органов власти.

Завсудующему МБДОУ № 18 п.г.т. Мурмаши Прониной И.А.
от _____
(Ф.И.О. родителя, законного представителя)
проживающего (ей) по адресу:

_____ контактный телефон(ы):

ЗАЯВЛЕНИЕ
о включении ребёнка в дежурную группу
МБДОУ № 18 п.г.т. Мурмаши.

Прошу включить моего ребенка _____
ФИО ребёнка, дата рождения _____

в дежурную группу на период с _____ 2020 по _____ 2020 в связи с тем, что в соответствии с Указом Президента РФ от 02.04.2020 № 239 я и мой муж относимся к работникам (нужное подчеркнуть):

- непрерывно действующей организации;
- медицинской или аптечной организации;
- организации, обеспечивающей население продуктами питания и товарами первой необходимости;
- организации, выполняющей неотложные работы в условиях чрезвычайной ситуации и (или) при возникновении угрозы распространения заболевания, представляющих опасность для окружающих, в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь, здоровье или нормальные жизненные условия населения;
- организации, осуществляющей неотложные ремонтные и погрузочно-разгрузочные работы;
- организации, предоставляющей финансовые услуги в части неотложных функций (в первую очередь услуги по расчетам и платежам);
- иным организациям, определенным Постановлением Правительства Мурманской области от 04.04.2020 г. № 175 – ПП «О введении ограничительных мероприятий...»
- федеральных государственных органов и органов управления государственными внебюджетными фондами;
- государственных органов и органов местного самоуправления;
- средств массовой информации.

Оригиналы документов, которые подтверждают необходимость работы в нерабочие дни, прилагаю:
справка с места работы матери на 1 л., в 1 экз.;
справка с места работы отца на 1 л., в 1 экз.

Я проинформирована о том, что при наличии у ребенка признаков инфекционного заболевания, он будет отстранен от посещения дежурной группы; возобновить посещение детского сада сможет при наличии медицинской справки об отсутствии заболеваний.
Достоверность сведений, указанных в заявлении, подтверждаю.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____

(подпись) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Заявление зарегистрировано « _____ » _____ 2020 № _____
« _____ » _____ 2020 г. _____

подпись заявителя

расшифровка

Режим дня в группе раннего возраста.

Содержание	Время
<i>Холодный период года (сентябрь—май)</i>	
Прием, осмотр, игры, утренняя гимнастика	07.00—08.00
Подготовка к завтраку, завтрак	08.00—08.30
Игры, подготовка к образовательной деятельности	08.30—08.50
Непосредственно образовательная деятельность, развивающие подгрупповые образовательные ситуации на игровой основе (НОД)	08.50—09.00 09.25 - 09.35 (по подгруппам)
2 завтрак	09.10 - 09.20
Игры, подготовка к прогулке, прогулка	09.35—11.10
Возвращение с прогулки, игры	11.10—11.20
Подготовка к обеду, игры, обед	11.20—12.00
Подготовка ко сну, дневной сон	12.00—15.00
Постепенный подъем детей, воздушные процедуры, игровой массаж	15.00—15.10
Непосредственно образовательная деятельность, развивающие подгрупповые образовательные ситуации на игровой основе (НОД).	15.10—15.20 15.25 - 15.35 (по подгруппам)
Полдник	15.40—16.15
Игры, досуги, совместная деятельность с детьми, индивидуальная работа	16.15—17.05
Подготовка к прогулке, прогулка	17.05—18.00
Возвращение с прогулки, игры. Уход детей домой	18.00—19.00
<i>Теплый период года (июнь—август)</i>	
Прием, осмотр, игры, утренняя гимнастика на участке детского сада	07.00—08.00
Подготовка к завтраку, завтрак	08.00—08.30
Игры, подготовка к прогулке, к образовательной деятельности и выход на прогулку	08.30—09.00
Игры, наблюдения, воздушные, солнечные процедуры, образовательная деятельность (на участке), 2 завтрак	09.00—11.10
Возвращение с прогулки, игры, водные процедуры	11.10—11.40
Подготовка к обеду, обед	11.40—12.30
Подготовка ко сну, дневной сон	12.30 - 15.00
Подъем детей, игровой массаж, игры	15.00—15.40
Полдник	15.40—16.00
Игры, подготовка к прогулке, выход на прогулку	16.00—17.00
Прогулка, уход детей домой	17.05—19.00

Режим дня в младшей - средней группе.

Режимные моменты	Время младшая группа	Время средняя группа
<i>Холодный период года (сентябрь—май)</i>		
Утренний прием, игры, общение, утренняя гимнастика	07.00—08.10	07.00—08.10
Завтрак	08.10—08.30	08.10—08.30
Самостоятельные игры	08.30—08.50	08.30—09.00
Непосредственно образовательная деятельность (образовательные ситуации на игровой основе)	08.50—09.30	09.00— 09.50
2 завтрак	09.30 – 09.40	09.30 – 09.40
Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки	09.50—11.50	09.50—11.50
Подготовка к обеду, обед	11.50—12.30	11.50—12.30
Подготовка ко сну, сон	12.30—15.00	12.30—15.00
Постепенный подъем, воздушные, водные процедуры	15.00—15.20	15.00—15.20
Игры, досуги, общение и самостоятельная деятельность	15.20 - 15.50	15.20 – 15.50
Полдник	15.50—16.20	15.50—16.10
Игры, досуги, общение и самостоятельная деятельность по интересам	16.20—16.50	16.10—16.50
Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки	16.50—18.20	16.50—18.20
Игры, уход домой	до 19.00	до 19.00
<i>Теплый период года (июнь—август)</i>		
Утренний прием, игры, общение, утренняя гимнастика	07.00—08.15	07.00—08.15
Завтрак	08.15—08.30	08.15 - 08.30
Самостоятельные игры	08.30 —09.30	08.30 – 09.30
2 завтрак, подготовка к прогулке, образовательная деятельность на прогулке, прогулка,	09.30—11.50	09.30—11.50
Подготовка к обеду, обед	11.50—12.30	11.50—12.30
Подготовка ко сну, сон	12.30—15.00	12.30 – 15.00
Постепенный подъем, воздушные, водные процедуры	15.00—15.20	15.00—15.20
Игры, досуги	15.20 – 15.50	15.20 – 15.50
Полдник	15.50—16.20	15.50 —16.20
Игры, досуги, общение и самостоятельная деятельность по интересам	16.20—16.50	16.20—16.50
Подготовка к прогулке	16.50—17.00	16.50—17.00
Прогулка, уход домой	17.00 - 19.00	17.00—19.00

Режим дня в старшей – подготовительной к школе группе.

Режимные моменты	Время старшей группы.	Время подготовительной к школе
<i>Холодный период года (сентябрь—май)</i>		
Утренний прием, игры, утренняя гимнастика, индивидуальное общение воспитателя с детьми, самостоятельная деятельность	07.00—08.20	07.00- 08.20
Подготовка к завтраку, завтрак	08.20—08.35	08.20 - 08.35
Игры, подготовка к образовательной деятельности	08.35—09.00	08.35 - 09.00
Непосредственно образовательная деятельность: образовательные ситуации (общая длительность, включая перерыв)	09.00—10.00	09.00 – 10.50
2 завтрак	10.05 - 10.15	10.05. – 10.15
Подготовка к прогулке, прогулка (наблюдения, игры, экспериментирование, общение по интересам), возвращение с прогулки	10.15—12.10	10.50 – 12.10
Подготовка к обеду, обед	12.10—12.40	12.10 – 12.40
Подготовка ко сну	12.40—13.00	12.40 – 13.00
Сон	13.00—15.00	13.00 – 15.00
Постепенный подъем, пробуждающая гимнастика, воздушные и водные процедуры	15.00—15.15	15.00 – 15.15
Непосредственно образовательная деятельность: образовательные ситуации	15.15 – 15.40	15.15 – 15.40
Индивидуальная работа, самостоятельная игровая деятельность	15.40 - 16.10	15.40 – 16.10
Подготовка к полднику, полдник	16.10—16.30	16.10 – 16.30
Игры, досуги, кружки, самостоятельная деятельность по интересам и выбору детей	16.30—16.50	16.30 – 16.50
Подготовка к прогулке, прогулка	16.50—18.20	16.50 – 18.20
Уход домой	до 19.00	до 19.00
<i>Теплый период года (июнь—август)</i>		
Утренний прием, игры, утренняя гимнастика, индивидуальное общение воспитателя с детьми, самостоятельная деятельность	07.00—08.20	07.00 – 08.20
Завтрак	08.20—08.35	08.20 – 08.35
Самостоятельные игры, подготовка к образовательной деятельности	08.35—09.30	08.35 – 09.30
2 завтрак	09.30 – 09.35	09.30 – 09.35
Подготовка к прогулке, прогулка, образовательная деятельность на прогулке	09.35—12.10	09.35 – 12.10
Подготовка к обеду, обед	12.10 – 12.40	12.10 - 12.40
Закаливающие мероприятия, релаксирующая гимнастика перед сном	12.40—13.00	12.40 – 13.00
Подготовка ко сну, сон	13.00—15.00	13.00 – 15.00
Постепенный подъем, пробуждающая гимнастика после сна, воздушные, водные процедуры	15.00—15.15	15.00 – 15.15
Самостоятельные игры	15.15 – 16.10	15.15 – 16.10
Подготовка к полднику, полдник	16.10—16.30	16.10 – 16.30
Игры, досуги, общение по интересам, выбор самостоятельной деятельности в центрах активности	16.30—16.50	16.30 – 16.50
Подготовка к прогулке, прогулка	16.50—17.00	16.50 – 17.00
Уход домой	17.00 - 19.00	17.00 – 19.00