

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

п.г.т. Мурманши

" " _____ 20 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 18 п.г.т. Мурманши Кольского района Мурманской области, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "26" февраля 2020 г. № 17-20, выданной Министерством образования и науки Мурманской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Прониной Ирины Анатольевны, действующего на основании Приказа о назначении руководителя МДОУ детский сад № 18 п. Мурманши

(фамилия, имя, отчество матери)_____
(фамилия, имя, отчество отца)

именуемый (ые) _____ в _____ "Заказчики", в _____ интересах
несовершеннолетнего _____,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора.

- 1.1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.
- 1.2. Форма обучения: в организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 1.3. Наименование образовательной программы: **Образовательная программа МБДОУ детский сад №18 п.г.т. Мурманши /Адаптированная образовательная программа (нужное подчеркнуть).**
- 1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет ____ календарных лет (года).
- 1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательном учреждении – пятидневная рабочая неделя, режим полного дня (12 часов) - с 07.00 ч. до 19.00 ч.; праздничные дни, сокращенный рабочий день в соответствии с законодательством РФ.
- 1.6. Воспитанник зачисляется в группу **общеразвивающей/компенсирующей** направленности (нужное подчеркнуть)

II. Взаимодействие Сторон.**2.1. Исполнитель вправе:**

- 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
- 2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем, и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).
- 2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги (при наличии).

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательным учреждением, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
 - по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
 - о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.
- 2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.6. Создавать, принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательного учреждения.

2.3. Исполнитель обязан:

- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом от 29 декабря 2013 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с режимом дня.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (при наличии).

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательного учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно Правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Приводить ребёнка до 08.15, в опрятном виде: чистой одежде и обуви, для физкультурных занятий иметь спортивную форму и обувь. Лично передавать и забирать ребёнка у педагогического работника, не поручая ребёнка лицам, не достигшим 18-ти летнего возраста.

Заказчик, не имеющий возможности забрать Воспитанника из образовательной организации, определяет круг лиц, которым доверяет забирать воспитанника, пишет согласие на имя руководителя образовательной организации с указанием лиц по установленной форме.

При приеме ребенка в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 18 п.г.т. Мурмаши муниципального образования Кольский район Мурманской области и родители (законные представители) ребёнка имеют право оформить согласие на представление интересов ребёнка, по установленной форме, на разрешение приводить и забирать доверенным гражданам.

СОГЛАСИЕ

Я _____

(ФИО родителя (законного представителя) полностью)

по отношению к ребенку: мать отец законный представитель

зарегистрированный по месту жительства _____

проживающий по адресу: _____

Контактный телефон: _____

Даю согласие на сопровождение моего несовершеннолетнего моего ребёнка

_____ (ФИО, дата рождения ребенка)

доверяю забирать из Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 18 п.г.т. Мурмаши Кольского района Мурманской области (далее МБДОУ №18 п.г.т. Мурмаши), приводить в МБДОУ №18 п.г.т. Мурмаши ,

сопровождать в иные учреждения и организации на весь период посещения МБДОУ №18 п.г.т. Мурмаши следующим лицам (ФИО полностью, степень родства, контактный телефон)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

За жизнь и здоровье своего ребёнка несу полную ответственность.

_____/_____/_____ «____» _____ 20____ г.
подпись дата

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни не позднее 08.45. текущего дня, в случае прихода после временного отсутствия накануне до 18.00 лично или по телефону медицинского кабинета-64612.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.

3.1. Размер, порядок формирования и взимания платы с Заказчика за услугу по присмотру и уходу за Воспитанником определяется Постановлением администрации Кольского района Мурманской области.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик обязан вносить родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником с 1 по 15 число текущего месяца.

Оплата вносится безналичными денежными средствами «ЦБ по обслуживанию муниципальных учреждений» по следующим реквизитам:

ИНН 5105030918 КПП 510501001 Отдел № 13 Управления Федерального казначейства по Мурманской области (Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 18 п.г.т. Мурмаши Кольского района Мурманской области)

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения.

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон.

Исполнитель:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение №18 п.г.т. Мурмаши Кольского района Мурманской области

184355, РФ, Мурманская область, Кольский район
г.п. Мурмаши, ул. Энергетиков, д.20
Телефон/факс: 8(815 53) 63556
Р/сч. 40701810240301007016
Л/сч. 21496Ц69780
УФК по Мурманской области
Отделение Мурманск
БИК 044705001
ИНН 5105030918
КПП 510501001
ОГРН 1025100588424

Заведующий МБДОУ _____ И.А.Пронина

Заказчики:

Ф.И.О. матери :

Паспортные данные: _____

Адрес место жительства: _____

Контактные данные: _____

Подпись _____ / _____ /

(расшифровка подписи)

Ф.И.О. отца:

Паспортные данные: _____

Адрес место жительства: _____

Контактные данные: _____

Подпись _____ / _____ /

(расшифровка подписи)