

**ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

п.г.т. Мурманши

" " \_\_\_\_\_ 20 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 18 п.г.т. Мурманши Кольского района Мурманской области, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "26" февраля 2020 г. № 17-20, выданной Министерством образования и науки Мурманской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Прониной Ирины Анатольевны, действующего на основании Приказа о назначении руководителя МДОУ детский сад № 18 п. Мурманши

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество матери)\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество отца)

именуемый (ые) \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ "Заказчики", в \_\_\_\_\_ интересах  
несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора.**

- 1.1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.
- 1.2. Форма обучения: в организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 1.3. Наименование образовательной программы: **Образовательная программа МБДОУ детский сад №18 п.г.т. Мурманши /Адаптированная образовательная программа (нужное подчеркнуть).**
- 1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_ календарных лет (года).
- 1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательном учреждении – пятидневная рабочая неделя, режим полного дня (12 часов) - с 07.00 ч. до 19.00 ч.; праздничные дни, сокращенный рабочий день в соответствии с законодательством РФ.
- 1.6. Воспитанник зачисляется в группу **общеразвивающей/компенсирующей** направленности (нужное подчеркнуть)

**II. Взаимодействие Сторон.****2.1. Исполнитель вправе:**

- 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
- 2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем, и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).
- 2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги (при наличии).

**2.2. Заказчик вправе:**

- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательным учреждением, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
  - по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
  - о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.
- 2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.6. Создавать, принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательного учреждения.

**2.3. Исполнитель обязан:**

- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом от 29 декабря 2013 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с режимом дня.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

#### 2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (при наличии).

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательного учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно Правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Приводить ребёнка до 08.15, в опрятном виде: чистой одежде и обуви, для физкультурных занятий иметь спортивную форму и обувь. Лично передавать и забирать ребёнка у педагогического работника, не поручая ребёнка лицам, не достигшим 18-ти летнего возраста.

Заказчик, не имеющий возможности забрать Воспитанника из образовательной организации, определяет круг лиц, которым доверяет забирать воспитанника, пишет согласие на имя руководителя образовательной организации с указанием лиц по установленной форме.

При приеме ребенка в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 18 п.г.т. Мурмаши муниципального образования Кольский район Мурманской области и родители (законные представители) ребёнка имеют право оформить согласие на представление интересов ребёнка, по установленной форме, на разрешение приводить и забирать доверенным гражданам.

### СОГЛАСИЕ

Я \_\_\_\_\_

(ФИО родителя (законного представителя) полностью)

по отношению к ребенку:  мать  отец  законный представитель

зарегистрированный по месту жительства \_\_\_\_\_

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Даю согласие на сопровождение моего несовершеннолетнего моего ребёнка

\_\_\_\_\_ (ФИО, дата рождения ребенка)

доверяю забирать из Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 18 п.г.т. Мурмаши Кольского района Мурманской области (далее МБДОУ №18 п.г.т. Мурмаши), приводить в МБДОУ №18 п.г.т. Мурмаши ,

сопровождать в иные учреждения и организации на весь период посещения МБДОУ №18 п.г.т. Мурмаши следующим лицам (ФИО полностью, степень родства, контактный телефон)

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

За жизнь и здоровье своего ребёнка несу полную ответственность.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
подпись дата

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни не позднее 08.45. текущего дня, в случае прихода после временного отсутствия накануне до 18.00 лично или по телефону медицинского кабинета-64612.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.**

3.1. Размер, порядок формирования и взимания платы с Заказчика за услугу по присмотру и уходу за Воспитанником определяется Постановлением администрации Кольского района Мурманской области.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик обязан вносить родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником с 1 по 15 число текущего месяца.

Оплата вносится безналичными денежными средствами «ЦБ по обслуживанию муниципальных учреждений» по следующим реквизитам:

ИНН 5105030918 КПП 510501001 Отдел № 13 Управления Федерального казначейства по Мурманской области (Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 18 п.г.т. Мурмаши Кольского района Мурманской области)

### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора.**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Заключительные положения.**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### **VII. Реквизиты и подписи сторон.**

**Исполнитель:**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение №18 п.г.т. Мурмаши Кольского района Мурманской области

184355, РФ, Мурманская область, Кольский район  
г.п. Мурмаши, ул. Энергетиков, д.20  
Телефон/факс: 8(815 53) 63556  
Р/сч. 40701810240301007016  
Л/сч. 21496Ц69780  
УФК по Мурманской области  
Отделение Мурманск  
БИК 044705001  
ИНН 5105030918  
КПП 510501001  
ОГРН 1025100588424

Заведующий МБДОУ \_\_\_\_\_ И.А.Пронина

**Заказчики:**

Ф.И.О. матери :

Паспортные данные: \_\_\_\_\_

---

Адрес место жительства: \_\_\_\_\_

---

Контактные данные: \_\_\_\_\_

---

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(расшифровка подписи)

Ф.И.О. отца:

Паспортные данные: \_\_\_\_\_

---

Адрес место жительства: \_\_\_\_\_

---

Контактные данные: \_\_\_\_\_

---

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(расшифровка подписи)